

Требования к оформлению статьи

1. Объем текста не должен превышать 4-5 страниц формата А4.
2. Работа должна быть представлена в электронном варианте.
3. Шрифт текста **Times New Roman**, Кегль 14; межстрочное расстояние - 1,0. Поле должно быть написано в промежуточном положении: верхнее - 2,0, нижнее - 2,0, левое - 3, правое - 1,5. После начального межстрочного расстояния 1 в центре страницы указываются: название статьи (с прописной буквы), полное имя автора, занимаемая должность, образование, полное наименование учреждения, *e-mail почта*, аннотация, ключевые слова, текст пишется после 2 межстрочного расстояния. В конце статьи дается ссылка на использованные источники литературы. В случае цитирования, цифр, документов и повторений в конце статьи указывается в списке литературы. Пояснения делаются по страницам. Формулы (**Microsoft Equation**) нужно набирать в Формуле редактора, изображения - в **Corel Draw**, таблицы и диаграммы - в приложении редактора **Excel**. Рукописный и электронный вариант статьи вы можете направить по адресу: 010000, Республика Казахстан, г. Нур-Султан, район Есиль, ул. Достык, 13/3, 5 этаж, каб. 510, РГУ «Институт раннего развития детей»

Контактный телефон: 8 (7172) 28-09-50; www.irrd.kz

E-mail: i-rrd2021@mail.ru.

Примечание: фото автора 3х4.

Образец оформления статьи

Заголовок статьи

Автор: фамилия, имя, отчество

Наименование учреждения

e-mail почта

Аннотация.....

Ключевые слова.....

Текст статьи