

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ЦЕНТР «ДОШКОЛЬНОЕ ДЕТСТВО»

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ
ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА
В ДОШКОЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
в 2019-2020 учебном году**

ИНСТРУКТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ПИСЬМО

г. Нур-Султан, 2019 год

Об организации воспитательно-образовательного процесса в дошкольных организациях Республики Казахстан в 2019-2020 учебном году. Инструктивно-методическое письмо – г. Нур-Султан: 2019 г. – 17 стр.

Инструктивно-методическое письмо предназначено для оказания методической помощи руководителям, методистам, педагогам дошкольных организаций независимо от видов и формы собственности в организации воспитательно-образовательного процесса в 2019-2020 учебном году.

Данное письмо рекомендовано решением Учебно-методического совета Республиканского центра «Дошкольное детство» (протокол № 4 от 5 июня 2019 г.).

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Во исполнение поручений Елбасы Н. Назарбаева в Посланиях народу Казахстана «Новые возможности развития в условиях четвертой промышленной революции» от 10 января 2018 года и «Рост благосостояния казахстанцев: повышение доходов и качества жизни» от 5 октября 2018 года в 2019-2020 учебном году основными задачами являются повышение качества дошкольного воспитания и обучения и формирование социальных навыков детей раннего возраста в воспитательно-образовательном процессе дошкольных организаций.

Инструктивно-методическое письмо включает следующие разделы:

1. Образовательный процесс в условиях обновленного содержания дошкольного воспитания и обучения.
2. Предшкольная подготовка.
3. Безопасная образовательная среда.
4. Инклюзивное образование.
5. Профессиональная компетентность педагога.

1. Образовательный процесс в условиях обновленного содержания дошкольного воспитания и обучения

В соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании» дошкольное воспитание и обучение от рождения до шести лет осуществляется в семье, от одного года до шести лет – в дошкольных организациях, с пяти до шести лет – в предшкольных классах общеобразовательных школ, лицеев и гимназий (статья 30).

В соответствии с Типовыми правилами деятельности дошкольных организаций (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595) в дошкольных организациях устанавливается:

- с 1 сентября по 30 мая – учебный год для всех возрастных групп (реализуется содержание Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения);
- с 1 сентября по 25 мая – учебный год для классов предшкольной подготовки (реализуется содержание Типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения для детей 5-6 лет);
- до 1 августа – выпуск детей из дошкольной организации, достигших школьного возраста;
- с 1 июня по 31 августа – летний оздоровительный период (рекомендуется проведение организованной учебной деятельности (далее - ОУД), оздоровительные мероприятия на свежем воздухе в зависимости от погодных условий);
- с 1 августа по 31 августа - перевод детей из одной возрастной группы в другую.

Содержание дошкольного воспитания и обучения реализуется согласно требований Государственного общеобязательного стандарта дошкольного воспитания и обучения (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604) (далее - ГОС).

Основные задачи воспитательно-образовательного процесса:

- создание условий для успешной адаптации и развития детей в дошкольной организации;

Данная задача реализуется через социализацию детей дошкольного возраста, в том числе детей с особыми образовательными потребностями (далее - ООП), привитие культурно-гигиенических навыков, приобщение к соблюдению режима дня, ОУД, формирование навыков самообучения и их применение в повседневной жизни.

- приобщение детей к общечеловеческим и национальным ценностям (Программа «Рухани жанғыру»);

Реализуется через приобщение к духовно-нравственному наследию народа Казахстана на основе современных общечеловеческих, национальных и этнокультурных ценностей; воспитание чуткого, доброжелательного отношения к сверстникам и взрослым, побуждение к добрым поступкам.

На начало учебного года в дошкольных организациях формируются возрастные группы:

1) ясельный возраст – от рождения до 3 лет:

младенческий возраст – от рождения до 1 года;

ранний возраст – от 1 года до 2 лет (группа раннего возраста);

младший возраст – от 2 до 3 лет (младшая группа);

2) дошкольный возраст – от 3 до 6 лет:

средний дошкольный возраст – от 3 до 4 лет (средняя группа);

старший дошкольный возраст – от 4 до 5 лет (старшая группа в дошкольной организации), от 5 до 6 лет – (группа (в дошкольной организации), класс (в организации среднего образования) предшкольной подготовки).

Содержание Типовой программы реализуется на основе интеграции образовательных областей «Здоровье», «Коммуникация», «Познание», «Творчество» и «Социум» с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.

Объем недельной учебной нагрузки в возрастных группах (инвариатная часть) составляет:

для детей группы раннего возраста – (1-2 года) - 7 часов;

для детей младшей группы (2-3 года) - 9 часов;

для детей средней группы (3-4 года) - 11 часов;

для детей старшей группы (4-5 лет) - 12 часов;

для детей групп (классов) предшкольной подготовки (5-6 лет) - 18 часов.

Продолжительность ОУД в возрастных группах составляет:

группа раннего возраста – 7-15 минут;

младшая группа – 7-15 минут;

средняя группа – 7-15 минут;
 старшая группа – 15-20 минут;
 группа/класс дошкольной подготовки – 25-30 минут.

В соответствии с Типовым учебным планом дошкольного воспитания и обучения (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 декабря 2012 года № 557), начиная со средней группы (дети 3-4 лет), вводится вариативный компонент. При определении вариативного компонента учитываются возрастные и индивидуальные особенности, интересы детей и направление деятельности дошкольной организации.

Рекомендуется в вариативную часть включить английский язык, логику, занятия по интересам детей с учетом возможностей дошкольной организации (наличие кабинетов, в соответствии со штатным расписанием) и др.

Общий объем недельной учебной нагрузки вариативного компонента в группах с русским языком воспитания и обучения составляет:

для детей средней группы - 0,5 часов;
 для детей старшей группы – 1,5 часа;
 для детей группы дошкольной подготовки - 2 часа.

Общий объем недельной учебной нагрузки вариативного компонента в группах с казахским языком воспитания и обучения составляет:

для детей средней группы - 1 час;
 для детей старшей группы – 2 часа;
 для детей группы дошкольной подготовки - 3 часа.

Планирование образовательного процесса дошкольной организации

Образовательный процесс осуществляется согласно:

- перспективному плану;

Перспективный план составляется педагогами на учебный год на основе сквозных тем. Педагог самостоятельно составляет сквозные темы, при этом ориентируется на региональные особенности, возраст детей и тематическую направленность дошкольной организации. Учителя казахского, русского, иностранного языков, инструктор по физической культуре и др. педагоги составляют перспективный план согласно сквозным темам. Перспективный план утверждается на педагогическом совете № 1.

- циклограмме;

Циклограмма составляется на одну неделю в соответствии с перспективным планом.

При составлении перспективного плана и циклограммы рекомендуется руководствоваться Инструктивно-методическим письмом в 2018-2019 учебном году.

- для определения уровня развития детей на разных возрастных этапах проводится мониторинг;

В течение учебного года педагог отслеживает развитие ребенка путем постоянного наблюдения. При проведении мониторинга рекомендуется

руководствоваться «Методическими рекомендациями по мониторингу развития умений и навыков у детей дошкольного возраста», которые размещены на сайте Республиканского центра «Дошкольное детство» – www.rc-dd.kz.

Для детей с нарушением интеллекта (легкой и умеренной степенью умственной отсталости) воспитателем и/или специалистами службы психолого-педагогического сопровождения на основе Типового учебного плана с учетом индивидуальных возможностей и потребностей детей составляется индивидуальный учебный план.

В связи с изменением подходов к управлению дошкольной организацией предлагается новая форма **Годового плана деятельности организации дошкольного воспитания и обучения**. Предлагаемая форма краткая, схематичная, конструктивная и доступная для каждого участника образовательного процесса (Приложение 1).

Годовой план содержит следующие разделы:

- организация здорового образа жизни;
- работа с кадрами;
- организация образовательного процесса;
- работа с социумом;
- контроль и руководство.

Реализация задач Программы «Рухани жанғыру»

Реализация задачи по приобщению детей к общечеловеческим и национальным ценностям будет продолжено с учетом специальных проектов статьи «Семь граней Великой степи».

Из 13 специальных проектов в дошкольных организациях с учетом возрастных особенностей детей и программных требований рекомендуется организация проектной деятельности по направлениям «Туған жер», «Великие имена Великой степи», «Тысяча лет степного фольклора и музыки».

Раннее развитие детей дошкольного возраста

В возрастную периодизацию ГОС дошкольного воспитания и обучения (Приказ МОН РК №604 от 31.10.2018 г.) введен возраст от рождения и до 1 года.

В образовательные области «Здоровье», «Коммуникация», «Познание», «Творчество», «Социум» включено содержание воспитания и обучения детей раннего возраста, которое реализуется через интеграцию образовательных областей и через виды детской деятельности (игровой, двигательной, творческой, познавательной и др.).

В образовательной области «Социум» сведены основные задачи социализации по воспитанию самостоятельности у детей раннего возраста,

развитию социально-бытовых и социально-коммуникативных умений и навыков, приобщению их к социокультурным нормам, традициям семьи, общества и государства.

Утверждена «Программа для раннего развития детей, развивающая социальные навыки, навыки самообучения» (приказ Министра образования и науки РК от 5 декабря 2018 года № 668), которая внедряется в воспитательно-образовательный процесс дошкольных организаций 1 сентября.

Содержание программы направлено на формирование социальных навыков у детей по взаимодействию, адаптации, становлению ребенка как личности, гуманного отношения к окружающему (к семье, социуму, природе), основам безопасного поведения.

Программа разработана как дополнительная программа к Типовой учебной программе дошкольного воспитания и обучения.

2. Предшкольная подготовка

Предшкольная подготовка детей 5 лет обязательна и осуществляется в семье, группах предшкольной подготовки дошкольных организаций, классах предшкольной подготовки общеобразовательных школ, лицеев и гимназий (статья 30 ЗРК «Об образовании»).

Основные задачи предшкольной подготовки:

- формирование у детей навыков организованного поведения учебной деятельности (познавательной активности, творчества);
- формирование качеств личности будущего первоклассника, необходимых для благополучной адаптации к школе (ответственность, внимательность, самостоятельность, старательность);
- воспитание навыков совместного действия в коллективной деятельности (оказание помощи сверстникам, оценивание результатов работы и др.);
- обеспечение преемственности и успешной адаптации при переходе из дошкольной организации в школу с учетом возрастных особенностей детей;
- развитие эмоционально-положительного отношения ребенка к школе, желания учиться.

Каникулярное время в группах предшкольной подготовки дошкольных организаций не предусмотрено.

Каникулярное время для классов предшкольной подготовки школ определяется в следующие сроки:

- осенние каникулы - с 28 октября по 3 ноября включительно (7 дней);
- зимние - с 30 декабря по 8 января включительно (10 дней);
 - с 3 по 9 февраля включительно (7 дней);
- весенние - с 21 марта по 2 апреля включительно (13 дней).

При школах на летний период рекомендуется организовывать краткосрочные (1-2 мес.) курсы предшкольной подготовки для детей,

достигших школьного возраста, но не посещавших детские сады, а также желающих - Малышкины школы».

Министерством разработано «Методическое руководство к проведению предшкольных подготовительных курсов при школах «Малышкина школа» на летний период». Программа курсов составлена с облегченным содержанием основной учебной деятельности детей. Занятия проводятся в игровой форме.

Основная цель организации краткосрочных курсов - создание образовательной среды, способствующей интеллектуальной, мотивационной, эмоционально-волевой готовности детей к обучению в начальной школе и обеспечивающей успешную адаптацию к условиям школы.

Критерии готовности ребенка к школьному обучению:

личностная готовность - учебная мотивация (хочет идти в школу; понимает важность и необходимость школьного обучения, проявляет интерес к получению знаний);

интеллектуальная готовность – овладение навыками мыслительных операций (анализ, синтез, сравнение, обобщение);

социально-психологическая готовность – умение адаптироваться в новых социальных условиях, строить взаимоотношения со взрослыми и сверстниками.

По окончании курса у ребенка формируются:

- элементарные знания об окружающей среде (социум, природа);
- коммуникативные навыки (увеличивается словарный запас, развивается речь, умеет слушать собеседника, задает вопросы и отвечает на вопросы простыми предложениями др.);

- первоначальные знания о звуках и навыки звукового анализа слов;

- элементарные математические представления (счет, геометрические фигуры, ориентировка в пространстве, времени др.);

- навыки изобразительной деятельности (рисование, лепка, аппликация).

3. Безопасная образовательная среда

Охрана жизни и здоровья ребенка – основная задача дошкольных организаций.

Ответственность за жизнь и здоровье детей возложена на руководителя и педагогов дошкольных организаций.

Создание безопасной среды – обязательное требование, предъявляемое дошкольной организации для профилактики и предотвращения различных угроз и чрезвычайных ситуаций (пожарная безопасность, профилактика травматизма, несчастных случаев, инфекционных заболеваний, отравления, криминальных ситуаций, жестокого обращения с детьми и др.).

Основные задачи создания безопасной образовательной среды:

- укрепление материально-технической базы дошкольных организаций;

- оснащение дошкольных организаций противопожарным и охранным оборудованием, камерами видеонаблюдения;
- выполнение правил пожарной безопасности и правил техники безопасности;
- соблюдение требований санитарных правил;
- повышение уровня компетентности сотрудников дошкольной организации по основам безопасного поведения (инструктажи, тренинги, стендовая информация, беседы и др.);
- привлечение родителей к созданию безопасной образовательной среды в дошкольной организации;
- создание предметно-развивающей среды для обучения детей основам безопасного поведения в детском саду, дома, на улице (правила дорожного движения, детская литература, демонстрационный материал и др.).

Организация Попечительских советов

Деятельность Попечительских советов в дошкольной организации осуществляется в соответствии с приказом Министра образования и науки РК от 2 апреля 2018 года № 123 «Типовые правила организации работы Попечительского совета и порядок его избрания в организациях образования».

Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Попечительский совет взаимодействует с администрацией организации образования, родительским комитетом, местными исполнительными органами, заинтересованными государственными органами и иными физическими и/или юридическими лицами.

4. Инклюзивное образование

Инклюзивное образование - это обеспечение равного доступа к образованию воспитанников с ООП с учетом их индивидуальных возможностей. Коррекционная поддержка детей с ООП осуществляется в рамках инклюзивного и специального образования путем оказания медицинской, педагогической, психологической и социальной помощи.

Основные задачи инклюзивного образования:

- создание условий для коррекционной поддержки детей с ООП;

Реализуется через обеспечение права ребенка с ООП на коррекцию имеющихся нарушений, включение его в общеобразовательный процесс и социальную адаптацию.

В Типовых правилах деятельности дошкольных организаций предусмотрена норма включения детей с ООП в возрастные группы общеразвивающих дошкольных организаций. В одну группу могут быть включены не более трех детей данной категории, при этом общее количество детей уменьшается в соотношении три воспитанника на одного ребенка с ООП.

- обеспечение психолого-педагогического сопровождения детей и родителей в вопросах воспитания и развития ребенка с ООП;

Реализуется через специальную коррекционную учебную деятельность, подгрупповую, индивидуальную и консультативную работу с детьми и родителями в специальных группах и группах с инклюзивным обучением.

Для детей с ООП проводятся специальные коррекционные занятия олигофренопедагогом, сурдопедагогом, тифлопедагогом, логопедом, дефектологом, педагогом-психологом.

При открытии групп инклюзивного образования должны быть учтены следующие условия:

наличие специалистов - олигофренопедагога, сурдопедагога, тифлопедагога, логопеда, дефектолога, педагога-психолога, тьютора;

наличие специальных условий для организации воспитания и обучения детей с ООП, в том числе создание безбарьерной среды;

проведение предварительной работы по формированию толерантного отношения участников образовательного процесса к детям с ООП.

- формирование профессиональной компетентности педагогов, работающих с детьми, имеющими ООП;

Реализуется через:

проведение комплексного психолого-педагогического изучения ребенка с ООП, ориентированного на определение целей, задач и направлений коррекционной работы;

проектирование и реализацию индивидуальной образовательной траектории детей с ООП в условиях инклюзивного образования;

взаимодействие с другими специалистами в рамках создания единого коррекционного психолого-педагогического пространства, обеспечивающего образование и социализацию детей с ООП;

вовлечение родителей в совместные решения коррекционно-педагогических задач.

5. Профессиональная компетентность педагога

Профессиональная компетентность – это объем знаний и умений, который определяет результативность и эффективность педагогического труда, оптимальное сочетание личностных и профессиональных качеств педагога.

Основная задача развития профессиональной компетентности - творческая индивидуальность, восприимчивость к педагогическим инновациям, способность адаптироваться в меняющейся педагогической среде.

Реализуется через:

- систему повышения квалификации;

- аттестацию педагогических работников на соответствие занимаемой должности и квалификационную категорию;

- самообразование педагогов;

- активное участие в работе методических объединений, педсоветов, конференций, мастер-классов;
- овладение современными образовательными, информационно-коммуникационными технологиями, педагогическими средствами;
- участие в различных проектах, исследовательских работах;
- изучение передового опыта, публикацию собственного педагогического опыта;
- наставничество.

Педагогический работник имеет право на прохождение курсов повышения квалификации не реже одного раза в пять лет продолжительностью не более четырех месяцев (статья 51 ЗРК «Об образовании»).

Наставничество в дошкольных организациях

Наставничество вводится для оказания практической и методической помощи:

- молодым специалистам, не имеющим стажа педагогической деятельности;
- имеющим трудовой стаж педагогической деятельности не более 3 лет;
- воспитателям, нуждающимся в методической помощи.

Кандидатуры наставников рассматриваются на заседаниях экспертной группы, согласовываются с руководителем дошкольной организации и утверждаются на педагогическом совете.

В качестве наставника назначают педагогов, обладающих следующими критериями:

- высокий уровень профессиональной подготовки;
- развитые коммуникативные навыки и гибкость в общении;
- опыт методической работы;
- стабильные результаты в работе;
- стаж педагогической деятельности не менее 5 лет.

Руководство за деятельностью наставников осуществляет методист и руководитель дошкольной организации.

Для мотивации работы наставников руководству следует предусмотреть меры морального поощрения в соответствии с Положением, разработанным и утвержденным педагогическим советом.

Соблюдение Правил педагогической этики

Педагогические работники организаций образования обязаны руководствоваться общими принципами и нормами педагогической этики.

Основными принципами педагогической этики являются:

- добросовестность;
- честность;
- уважение чести и достоинства личности;
- уважение общечеловеческих ценностей;

- профессиональная солидарность;
- непрерывность профессионального развития и др.

В своей деятельности педагогические работники не должны допускать неправомерных действий, добросовестно и качественно исполнять должностные обязанности. Педагог обязан незамедлительно информировать правоохранительные органы о фактах выявления детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Педагог консультирует родителей или иных законных представителей воспитанников по вопросам воспитания и обучения, разъясняет им принципы солидарной ответственности за воспитание и обучение.

Дошкольные организации финансируются из средств местного бюджета. Все расходы предусмотрены в бюджете. Запрещен сбор денежных средств на приобретение учебно-методических пособий, ремонт, дни рождения, праздники за счет привлечения аниматоров с дополнительной оплатой за счет родителей и др.

Антикоррупционная культура является феноменом антикоррупционного сознания, которое необходимо формировать с детства. С раннего возраста надо прививать любовь к Родине, уважение к окружающим и традициям, стремление к знаниям и труду, порядочность и честность. Необходимо детям прививать принципы академической честности, честности в обучении и личной ответственности за свое поведение. Антикоррупционное воспитание в дошкольных организациях осуществляется как через включение элементов антикоррупционного образования в учебные программы, так и воспитательные мероприятия.

Методологическое обеспечение в сфере дошкольного образования

Комплексную методическую поддержку педагогам системы дошкольного воспитания и обучения обеспечивает портал Республиканского центра «Дошкольное детство» – www.rc-dd.kz.

В рубрике «НПА» размещены нормативно-правовые акты (Государственный общеобязательный стандарт дошкольного воспитания и обучения, Типовые учебные планы, Типовая учебная программа, Инструктивно-методическое письмо и др.); Годовой план работы Центра, положения о проведении республиканских конкурсов и информация с итогами проведенных мероприятий.

Центром в 2019 году разработаны и размещены на сайте:

1. Методические рекомендации по формированию конструктивных навыков в старшем дошкольном возрасте.
2. Стандарт «Предметно-развивающая среда для детей раннего возраста».
3. Сборник аудио-сказок для детей дошкольного возраста «Кәусар бұлақ».
4. Программа сенсомоторного развития детей раннего возраста.

5. Программа сотрудничества педагогов дошкольной организации и родителей по созданию психолого-педагогических условий для раннего развития детей.

6. Методические рекомендации для педагогов по определению уровня сформированности у детей раннего возраста социальных навыков и навыков самообучения.

В социальных сетях (Facebook, Instagram, В Контакте, WhatsApp) создан чат педагогов дошкольных организаций, где специалистами Центра размещается актуальная информация по дошкольному образованию.

Нормативные правовые акты, регулирующие систему дошкольного образования, размещены в ИПС НПА РК «Әділет».

Перечень нормативных правовых актов

1. Послание Елбасы Н. Назарбаева народу Казахстана от 10 января 2018 года «Новые возможности развития в условиях четвертой промышленной революции».
2. Послание Елбасы Н. Назарбаева народу Казахстана от 5 октября 2018 года «Рост благосостояния казахстанцев: повышение доходов и качества жизни».
3. Закон Республики Казахстан «Об образовании».
4. Закон Республики Казахстан «О языках в РК».
5. Закон Республики Казахстан «О социальной и медико-педагогической коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями».
6. Закон Республики Казахстан «О безопасности игрушек».
7. Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 17 августа 2017 года № 615 «Об утверждении Санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к дошкольным организациям и домам ребенка».
8. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 604 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов образования всех уровней образования».
9. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 декабря 2012 года № 557 «Об утверждении типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения Республики Казахстан».
10. Типовая учебная программа дошкольного воспитания и обучения (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 августа 2016 года № 499).
11. Методические рекомендации по автоматизации процесса формирования и функционирования очереди и выдачи направлений в детские дошкольные организации (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 14 июля 2017 года № 337).
12. Правила проведения психолого-педагогической экспертизы игрушек (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 10 июня 2008 года № 337).
13. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 17 октября 2017 года № 530 «Об утверждении Правил и условий проведения аттестации гражданских служащих в сфере образования и науки, а также Правил и условий проведения аттестации педагогических работников и приравненных к ним лиц, занимающих должности в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного, начального, основного среднего, общего среднего, образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования».

14. Типовые правила деятельности организаций образования соответствующих типов (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595).

15. Типовые квалификационные характеристики должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338).

16. Нормы оснащения оборудованием и мебелью организаций дошкольного и среднего образования, а также специальных организаций образования (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 января 2016 года № 70).

17. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 июля 2017 года № 355 «Об утверждении Типовых правил организации работы Попечительского совета и порядок его избрания в организациях образования».

18. Правила организации и проведения курсов повышения квалификации педагогических кадров (приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 января 2016 года № 95).

Примерная структура годового плана ДО

Разделы	Месяцы										Примечания
	08	09	10	11	12	01	02	03	04	05	
Организация здорового образа жизни: -ОУД «Физическая культура» (ФК) -режимные моменты (РМ) -дни здоровья (ДЗ) -физкультурные досуги (ФД) -физкультурные праздники (ФП) -организация рационального сбалансированного питания (РСП) -медико-педагогический контроль (МПК)	ФД	ДЗ/ РСП	РМ МПК	ФД	РСП	ДЗ ФП	РМ	ФД РСП	ДЗ ФП МПК	РМ РСП	ОУД «Физическая культура» в соответствии с ТУПом; ДЗ – ежеквартально; ФП – для старшей группы и дошколы 2 раза в год; ФД – 1 раз в месяц для всех возрастных групп МПК проводится 2 раза в год.
Работа с кадрами: -аттестация педагогов (АП); -повышение квалификации (ПК) -работа в кластерах (РК) (методобъединения (МО)) -работа с молодыми педагогами (РМП);		АП РМП	ОУД	АП РМП	ОУД	РМП	ОУД	АП РМП	ОУД	АП РМП	-ПК – проводится в соответствии с индикативным планом повышения квалификации ДО Предлагаемые формы работы: конференции, семинары, коучинги, мастер-классы, выставки и т.д. Если в ДО ведется работа в рамках эксперимента – темы семинаров планируются в соответствии с направлением эксперимента
Организация образовательного процесса: -ОУД, -открытые просмотры образовательного процесса (ОП), итоговые просмотры ОУД (ИП) -педагогические советы (ПС) -методические советы (МС)	ПС №1	МС №1	ОП		ОП		ОП	ПС №4	МС №3	ИП ПС №5	Открытые просмотры образовательного процесса: ОУД, игровой деятельности, режимных моментов, утренников, развлечений и т.д. Темы Педагогических и Методических советов должны вытекать из годовых задач и направления работы ДО.
Работа с социумом: 1. взаимодействие с родителями (ВР); -консультац. пункт для родителей (КПР); -совместные мероприятия (СМ); 2. преемственность со школой (ПеШ) 3. сотрудничество с другими социальными институтами, фондами и НПО		ВР КПР	СМ	ПеШ	ВР	КПР	ПеШ	СМ	ПеШ	ВР КПР СМ	Индивидуальная работа с родителями планируется в циклограммах. Социальное партнерство – планируется в зависимости от направления деятельности ДО. Совместные мероприятия: акции, экскурсии, путешествия, просмотры, тематические вечера, педагогическая гостинная и т.д.
Контроль и руководство: -фронтальный контроль (ФК) -сравнительный контроль (СрК) -тематический контроль (ТК) -оперативный контроль (ОК) -мониторинг (М) -производственные совещания: (ПрС); -административные совещания: (АдС);	ТК к ПС №1	ТК к МС №1 М АдС	ФК к ПС №2 ПрС	АдС	СрК к ПС №3/ М ПрС	ТК к МС №2 М ПрС	ТК к ПС №4 АдС	ТК к МС №3	ФК к ПС №5/ М ПрС	АдС	Контроль планируется в зависимости от рассматриваемых видов деятельности.

Примерный годовой план

Цель: « Детский сад и семья: формирование компетенций успешного выпускника в рамках обновленного содержания образования.

Задачи: 1. Формирование здорового образа жизни детей и педагогов через внедрение здоровьесберегающих технологий.

2. Развитие интеллектуальных способностей дошкольников через внедрение проектной технологии в воспитательно-образовательный процесс дошкольной организации.

	Разделы	Месяцы										Ответственные, сроки исполнения	Примечания	
		08	09	10	11	12	01	02	03	04	05			
Организация здорового образа жизни	-ОУД «Физическая культура» (ФК)			(ФК) – тем. контроль						(ФК) – фронт. контроль				ОУД в соответствии с рабочим учебным планом
	режимные моменты (РМ)			РМ (В1)				РМ (В2)				РМ (В4)		РМ в соответствии с режимом дня.
	-день здоровья (Д/З)		Д/З				Д/З			Д/З				Тематика и форма проведения в соответствии с годовыми задачами
	-физкульт. досуги (ФД)	ФД (В1,2,3,4)			ФД (В1,2,3,4)				ФД (В1,2,3,4)					Тематика и форма проведения в соответствии с годовыми задачами
	-физкультурные праздники (ФП)						ФП (В4)			ФП (В4)				Тематика и форма проведения в соответствии с годовыми задачами
	-организация рационального сбалансированного питания (РСП)		РСП			РСП			РСП			РСП		Санитарные правила
-медико-педагогический контроль (МПК)			МПК						МПК				Общая и моторная плотность ОУД по физической культуре, антропометрия, измерение объема легких, динамометрия, измерение дальности метания и прыжка	
Работа с кадрами	-аттестация педагогов (АП)		АП		АП		АП		АП			АП		В соответствии индикативным планом
	-повышение квалификации (ПК)													ПК – проводится в соответствии с индикативным планом повышения квалификации ДО
	-работа в кластерах (РК) (методобъединения (МО))													В соответствии с планом работы кластера или методобъединения
	-работа с молодыми педагогами (РМП)	РМП		РМП			РМП		РМП			РМП		В соответствии с планами самообразования педагогов
О	ОУД	ОУД	ОУД	ОУД	ОУД	ОУД	ОУД	ОУД	ОУД	ОУД	ОУД		Выполнение Государственного стандарта дошкольного воспитания и обучения	

	Открытые просмотры образовательного процесса (ОП) , итоговые просмотры ОУД (ИП)			ОП (В 3,4)		ОП (В 1,2)		ОП (В 1,2,3,4)		ОП (В 1,2,3,4)	ИП		В1-1 мл.гр; В-2 II мл.гр; В3- средняя.гр; В4- старшая гр.
	-метод.совет (МС)		МС№1 методист					МС№2 (В1,2,3,4)		МС№3 (В3,4)			МС №1- обсужд. и утвержд.планов, МС №2-внедрение здоровьезберегающих технологий в режим дня, МС №3-методика внедрения практической деятельности
	Педагогические Советы (ПС)	ПС №1 установочный			ПС №2 Здоровье сберегающие технологии в формировании ЗОЖ детей и педагогов		ПС№3 промежуточный По итогам мониторинга за 1 полугодие		ПС №4 Влияние проектной деятельности на интеллектуальное развитие дошкольника		ПС №5 Итоговый, итоги мониторинга за 2 полугодие, готовность детей к школе		
Работа с социумом:	<u>1.взаимодействие с родителями</u> Собрания родительские (РС) , конференции (К)		РС (В1,2,3,4)			РС (В1,2,3,4)				РС (К) (В3,4)			Родительское собрание в мае проводится в форме конференции.
	-Консультац. пункт для родителей (КПР)		КПР				КПР			КПР			КПР – функционирует в течении года. В сентябре, январе, мая – проводится анализ организационной, промежуточной и итоговой работы КПР.
	-Совместные мероприятия (СМ)			СМ (В1,2,3,4)				СМ (В1,2,3,4)		СМ (В1,2,3,4)			Мероприятия с участием родителей
	<u>2.Преимственность со школой (ПсШ)</u>				ПсШ (В3,4)			ПсШ (В3,4)		ПсШ (В3,4)			Каждая ДО самостоятельно планирует формы и методы работы со школой
<u>3.Сотрудничество с другими социальными институтами, фондами и НПО</u>													По мере необходимости
Контроль и руководство	фронтальный контроль (ФК)			ФК к ПС №2 (В1,2,3,4)						ФК к ПС №5 (В1,2,3,4)			Оперативный контроль (ОК) Сравнительный контроль (СрК) Самоконтроль (Ск) и другие виды контроля планируются к административным и производственным совещаниям в соответствии с рассматриваемыми вопросами Фронтальный контроль (ФК) и тематический контроль (ТК) планируются к педагогическим и методическим Советам В рамках МС – контроль аттестуемых
	-сравнительный контроль (СрК)					СрК к ПС №3 (В2,3,4)							
	-тематический контроль (ТК)	ТК к ПС №1 (В1,2,3,4)	ТК к МС №1			ТК к МС №2	ТК к ПС №4 (В3,4)	ТК к МС №3					
	-оперативный контроль (ОК) -мониторинг (М)		М				М			М			

-производственные совещания: (Пр) ;			Прс			Прс			Прс			педагогов, работа творческой группы, молодых педагогов
-административные совещания: (Адм) ;		Адм		Адм			Адм			Адм		