



Приложение 4 к приказу
Министерства просвещения
Республики Казахстан
от «18» октября 2022 года
№ 424

УСТАВ
Республиканского государственного учреждения
«Институт раннего развития детей»
Министерства просвещения Республики Казахстан

Астана, 2022 год

1. Общие положения

1. Республиканское государственное учреждение «Институт раннего развития детей» Министерства просвещения Республики Казахстан (далее - Учреждение) является некоммерческой организацией, обладающей статусом юридического лица, созданной в организационно-правовой форме учреждения для осуществления функций методического и методологического обеспечения качества предоставляемых дошкольными организациями образовательных услуг.

2. Вид государственного учреждения: республиканское.

3. Учреждение создано в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 марта 2012 года № 392 «О некоторых вопросах Республиканского государственного казенного предприятия «Республиканский центр «Дошкольное детство» Министерства образования и науки Республики Казахстан».

Учреждение переименовано в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 09 ноября 2021 года № 796 «О переименовании республиканского государственного учреждения «Республиканский центр «Дошкольное детство» Министерства образования и науки Республики Казахстан и внесении изменений в некоторые решения Правительства Республики Казахстан» в республиканское государственное учреждение «Институт раннего развития детей» Министерства образования и науки Республики Казахстан.

Учреждение переименовано в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 17 октября 2022 года № 829 «О некоторых вопросах Министерства просвещения Республики Казахстан» в республиканское государственное учреждение «Институт раннего развития детей» Министерства просвещения Республики Казахстан.

4. Учредителем Учреждения является Министерство просвещения Республики Казахстан (далее – Уполномоченный орган).

5. Уполномоченным органом, а также органом, осуществляющим по отношению к нему функции субъекта права в отношении имущества Учреждения является Комитет государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан.

6. Наименование Учреждения:

на государственном языке: Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігінің «Балаларды ерте дамыту институты» республикалық мемлекеттік мекемесі;

на русском языке: Республиканское государственное учреждение «Институт раннего развития детей» Министерства просвещения Республики Казахстан.

7. Место нахождения Учреждения: Республика Казахстан, 010000, г. Астана, район Есиль, проспект Мангилик Ел, здание 8/2.

2. Юридический статус Учреждения

8. Учреждение считается созданным и приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

9. Учреждение имеет самостоятельный баланс, счета в банках в соответствии с законодательством Республики Казахстан, бланки, печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и наименованием Учреждения.

10. Учреждение не может создавать, а также выступать учредителем (участником) другого юридического лица.

11. Учреждение отвечает по своим обязательствам, находящимся в его распоряжении деньгами. При недостаточности у Учреждения денег субсидиарную ответственность по его обязательствам несет Министерства просвещения Республики Казахстан средствами соответствующего бюджета.

12. Гражданско-правовые сделки Учреждения вступают в силу после их обязательной регистрации в подразделениях казначейства Министерства финансов Республики Казахстан.

3. Предмет и цели деятельности Учреждения

13. Предметом деятельности Учреждения является методическое и методологическое обеспечение качества образовательных услуг, предоставляемых дошкольными организациями, научно-исследовательская деятельность.

14. Целью деятельности Учреждения является научное обоснование методологии и качественное обновление содержания программ дошкольного воспитания и обучения.

15. Для достижения цели Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

1) изучение и анализ состояния программно-методического обеспечения дошкольных организаций всех видов, предшкольных классов общеобразовательных школ (лицеев, гимназий) Республики Казахстан с целью выработки рекомендаций по его совершенствованию;

2) изучение, обобщение и распространение отечественного и зарубежного опыта инновационной деятельности в области дошкольного воспитания и обучения с целью повышения профессиональной компетентности педагогов дошкольных организаций, предшкольных классов общеобразовательных школ, лицеев, гимназий;

3) формирование электронного и печатного банка данных библиографической деятельности педагогов-ученых и их научных исследований в области дошкольного образования;

4) методическое сопровождение и оказание практической помощи дошкольным организациям, предшкольным классам общеобразовательных

школ (лицеев, гимназий) по актуальным вопросам дошкольного воспитания и обучения;

5) методическое сопровождение аттестации педагогов дошкольных организаций и предшкольных классов общеобразовательных школ (лицеев, гимназий);

6) разработка и апробация учебно-методических комплексов, издание научно-практического журнала для информационной и методической поддержки педагогов и родителей воспитанников дошкольных организаций, предшкольных классов общеобразовательных школ (лицеев, гимназий);

7) организация работы по созданию экспериментальных площадок на базе дошкольных организаций и распространение результатов работ экспериментальных площадок путем издания методических рекомендаций;

8) подготовка и проведение конференций, совещаний, семинаров, круглых столов, педагогических чтений; конкурсов профессионального мастерства педагогов дошкольных организаций, а также фестивалей, конкурсов для воспитанников;

9) развитие и укрепление сотрудничества с местными исполнительными органами, организациями образования, общественными, неправительственными и международными организациями;

10) проведение курсов повышения квалификации, вебинаров и тренингов для педагогов дошкольного воспитания и обучения;

11) проведение научных исследований в области раннего развития детей;

12) проведение научных исследований содержания дошкольного воспитания и обучения для обеспечения преемственности образовательных программ всех уровней образования и разработка методических материалов по реализации образовательных программ для педагогов дошкольного воспитания и обучения;

13) обеспечение качества дошкольного воспитания и обучения на основе разработки и внедрения критериев оценки качества дошкольного воспитания и обучения, включающие все компоненты качества (структуры, процесса, результата);

14) обеспечение вариативности и разнообразия содержания учебных программ и организационных форм развития дошкольного воспитания и обучения;

15) методическое сопровождение деятельности педагогов дошкольных организаций по психолого-педагогической поддержке семьи, повышению педагогической культуры родителей (законных представителей) в вопросах ухода, развития и воспитания, охраны и укрепления здоровья детей.

Запрещается осуществление Учреждением деятельности, а также совершение сделок, не отвечающих предмету и целям его деятельности, закрепленным в уставе.

16. Действия руководителя Учреждения, направленные на осуществление Учреждением неуставной деятельности, являются

нарушением трудовых обязанностей и влекут применение мер дисциплинарной и материальной ответственности.

4. Управление Учреждением

17. Общее управление Учреждением осуществляет уполномоченный орган.

18. Уполномоченный орган в установленном законодательством порядке Республики Казахстан осуществляет следующие функции:

- 1) закрепляет за Учреждением имущество;
- 2) утверждает индивидуальный план финансирования Учреждения;
- 3) осуществляет контроль за сохранностью имущества Учреждения;
- 4) утверждает устав Учреждения, внесение в него изменений и дополнений;
- 5) определяет структуру, порядок формирования и срок полномочий органов управления Учреждения, порядок принятия Учреждением решений;
- 6) определяет права, обязанности и ответственность руководителя Учреждения, основания освобождения его от занимаемой должности;
- 7) утверждает структуру и предельную штатную численность Учреждения;
- 8) по представлению руководителя Учреждения назначает на должность и освобождает от должности его заместителя (заместителей);
- 9) утверждает годовую финансовую отчетность;
- 10) дает согласие уполномоченному органу по государственному имуществу на изъятие или перераспределение имущества, переданного Учреждением или приобретенного им в результате собственной хозяйственной деятельности;
- 11) дает согласие на создание Учреждением филиалов и представительств;
- 12) по согласованию с уполномоченным органом по государственному имуществу осуществляет реорганизацию и ликвидацию Учреждения;
- 13) осуществляет иные функции, установленные законодательством Республики Казахстан.

19. Руководитель Учреждения назначается на должность и освобождается от должности уполномоченным органом.

20. Руководитель Учреждения организует и руководит работой Учреждения, непосредственно подчиняется уполномоченному органу и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Учреждение задач и осуществление им своих функций.

21. Руководитель Учреждения действует на принципах единоначалия и самостоятельно решает вопросы деятельности Учреждения в соответствии с его компетенцией, определяемой законодательством Республики Казахстан и настоящим уставом.

22. При осуществлении деятельности руководитель Учреждения в установленном законодательством порядке Республики Казахстан:

- 1) без доверенности действует от имени Учреждения;
- 2) представляет интересы Учреждения в государственных органах, иных организациях;
- 3) заключает договора;
- 4) выдает доверенности;
- 5) утверждает порядок и планы Учреждения по командировкам, стажировкам, обучению сотрудников в казахстанских и зарубежных учебных центрах и иным видам повышения квалификации сотрудников;
- 6) открывает банковские счета;
- 7) издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников;
- 8) принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Учреждения, кроме сотрудников, назначаемых уполномоченным органом;
- 9) применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников Учреждения в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;
- 10) определяет обязанности и круг полномочий своего заместителя (заместителей) и иных руководящих сотрудников Учреждения;
- 11) осуществляет иные функции, возложенные на него законодательством Республики Казахстан, настоящим уставом и уполномоченным органом.

5. Порядок образования имущества Учреждения

23. Имущество Учреждения составляют активы, стоимость которых отражается на его балансе. Имущество Учреждения формируется за счет:

- 1) имущества, переданного ему собственником;
- 2) имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности;
- 3) иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

24. Учреждение не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

25. Если законами Республики Казахстан Учреждению предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то деньги, полученные от такой деятельности, подлежат зачислению в соответствующий бюджет, за исключением денег от реализации товаров (работ, услуг), производимых Учреждением в сфере дошкольного образования.

26. Деятельность Учреждения финансируется из бюджета уполномоченного органа.

27. Учреждение ведет бухгалтерский учет и представляет отчетность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

28. Проверка и аудит финансово-хозяйственной деятельности Учреждения осуществляется уполномоченным органом и другими контролирующими органами в установленном законодательством Республики Казахстан порядке.

6. Режим работы Учреждения

29. Режим работы Учреждения устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка и не должен противоречить нормам трудового законодательства Республики Казахстан и трудового распорядка Министерства просвещения Республики Казахстан.

7. Сведения о филиалах и представительствах Учреждения

30. Учреждение по согласованию с Уполномоченными органами имеет право создавать филиалы и представительства.

8. Порядок внесения изменений и дополнений в учредительные документы

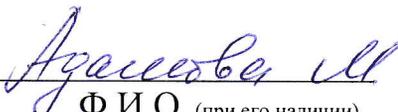
31. Внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения вносится приказом уполномоченного органа.

9. Условия реорганизации и ликвидации Учреждения

32. Реорганизация и ликвидация Учреждения производится по решению Правительства Республики Казахстан.

Учреждение может быть ликвидировано также по другим основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

Директор


Ф.И.О. (при его наличии)


ПОДПИСЬ

«ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ӨДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІ
НҰР-СҰЛТАН ҚАЛАСЫНЫҢ ӨДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ»
РЕСПУБЛИКАЛЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ

**БАРЛЫҚ
НӨМІРЛЕНГЕНІ,
ТІРКЕЛГЕНІ**

2022 ж. 22 10

Пронумеровано и пронумеровано
на 2 / Seite / страница

