

**Образовательная программа курсов повышения квалификации
«Управление и менеджмент в дошкольном образовании в рамках
реализации Модели развития дошкольного воспитания и обучения» для
руководящих работников дошкольных организаций
(с казахским и русским языками обучения)**

1. Общие положения

Образовательная программа «Управление и менеджмент в дошкольном образовании в рамках реализации Модели развития дошкольного воспитания и обучения» (далее - Программа) направлена на развитие профессионально - личностных качеств руководящих работников дошкольных организаций, также способствует успешной реализации вышеуказанной Модели путем освоения современных методов и подходов менеджмента.

Развитие и обеспечение эффективного управления дошкольной организации, повышения ее качества управленческих умений и компетенций руководящих работников является одним из приоритетных направлений Республики Казахстан.

Главной целью руководящих работников сферы дошкольного воспитания и обучения является развитие дошкольной организации, нормативная модель совместной деятельности группы или множества групп людей, определяющая исходное состояние дошкольного организаций.

Кроме того, руководящие работники дошкольной организации должны обеспечивать качество деятельности в процессе реализации Модели развития дошкольного воспитания и обучения.

«Управление и менеджмент дошкольной организации в реализации модели развития дошкольного воспитания и обучения» основывается на решении профессиональных задач в управлении дошкольной организацией, урегулировании противоречий.

Программа разработана в соответствии с приказом Министра образования РК (от 27 августа 2022 года № 175) и направлена на повышение профессионально - личностных качеств, квалификации руководящих работников дошкольных организаций.

2. Глоссарий

Управление – целенаправленная деятельность всех субъектов по обеспечению становления, оптимального функционирования и обязательного развития каждого образовательного учреждения, всех звеньев и системы в целом.

Образовательный менеджмент – деятельность, направленная на развитие организации посредством образования его сотрудников, расширения педагогических функций организации, формирования ее

корпоративной культуры, привлечения персонала к инновационной деятельности.

Менеджер, руководитель, заведующий – специалист, занятый управлением процессами и персоналом на определённом участке предприятия, организации. Может быть её владельцем, но часто является наёмным работником.

Модель – совокупность подходов и принципов, определяющих направления развития и совершенствования дошкольного воспитания и обучения.

Модуль – это крупный структурный элемент основной или дополнительной образовательной программы, направленный на формирование одной компетенции (как правило – профессиональной) или группы компетенций выпускника (например, всех профессиональных компетенций для решения одной или группы задач).

Развивающая среда – это среда с разнообразными материалами, спланированная для поддержания детской инициативы, обеспечивающая свободный доступ к предметам и игрушкам, возможность самостоятельно выбирать занятия и реализовывать свои идеи в течение дня.

Поддерживающие отношения – доброжелательные отношения взрослых к детям, поощрение самостоятельности, уважение личности каждого ребёнка, поддержка в сложные для ребёнка моменты.

Раннее развитие – развитие ребёнка в период от рождения до поступления в школу.

Ранний возраст – период от рождения до 3-х лет.

Инклюзивное образовательное пространство – среда, организованная с учетом индивидуальных потребностей каждого ребенка, в которой все дети чувствуют эмоциональную, интеллектуальную и академическую поддержку, включены в социализацию и участвуют независимо от идентичности, предпочтений в воспитании и обучении.

3. Тематика Программы

Модуль 1. Нормативно-правовое обеспечение содержания дошкольного образования.	1.1 Основные направления и принципы государственной политики в системе дошкольного воспитания и обучения, утвержденные нормативными правовыми актами. 1.2 Модель развития дошкольного воспитания и обучения (2022).
--	--

	1.3 Государственный общеобязательный стандарт дошкольного воспитания и обучения (2022). Типовой учебный план дошкольного воспитания и обучения (2022). Типовая учебная программа дошкольного воспитания и обучения (2022).
Модуль 2. Деятельность руководителя в управлении дошкольной организацией.	2.1 Профессиональные компетентности современного руководителя дошкольной организации в соответствии с профессиональным стандартом «Педагог». 2.2 Стратегия руководителя дошкольной организации в современных условиях (зарубежный и отечественный опыт). 2.3 Управление инновациями дошкольной организации. 2.4 SWOT-анализ как элемент проблемного управления развитием дошкольной организации. 2.5 Управление конфликтами в педагогическом коллективе. 2.6 Информационное обеспечение деятельности управления дошкольной организацией. 2.7 Использование ИКТ инструментов (Google форм, таблицы MS Excell).
Модуль 3. Управление качеством организации педагогического процесса ДО.	3.1 Качество дошкольного образования: оценка качества дошкольного воспитания и обучения. 3.2 Управление качеством организации педагогического процесса дошкольной организации. 3.3 Диагностика профессиональной деятельности педагогов. 3.4 Качество условий осуществления образовательной деятельности. 3.5 Мониторинг качества педагогического процесса дошкольной организации.
Модуль 4. Организация работы с родителями.	4.1 Модель взаимодействия дошкольной организации и родителей. 4.2 Партнерские отношения с семьей в развитии познавательной, социально - эмоциональной сферы дошкольника.

	4.3 Современные формы организации работы с родителями.
	4.4 Оказание практической помощи родителям в развитии детей раннего и дошкольного возраста, создание комфортной среды в условиях дошкольной организации.
Модуль 5. Вариативное содержание.	5.1 Дифференциация содержания программы в соответствии с качественным составом слушателей и учетом их профессиональных запросов. Обсуждение вопросов и решение проблем из области затруднений слушателей. 5.2 Самооценка профессиональной компетентности педагога дошкольной организации.
Итоговый контроль	Тестирование. Защита проекта.

Степень новизны образовательной программы курсов повышения квалификации «Управление и менеджмент в дошкольном образовании в рамках реализации Модели развития дошкольного воспитания и обучения» для руководящих работников обусловлена с тем, что в содержании программы учтены международные, национальные тренды и опыт.

В образовательной программе:

- приняты во внимание мировой опыт, национальные и мировые тренды в воспитании и обучении детей дошкольного возраста;
- определены научно-методологические основы повышения профессиональной компетентности руководящих работников дошкольной организаций;
- выделены профессиональные умения, навыки руководящих работников, повышающие квалификацию для обеспечения качества дошкольного учреждения на основе «Модели развития дошкольного воспитания и обучения»;
- конкретизированы цель и задачи, идея формирования содержания менеджмента, формы и средства организации деятельности дошкольной организации, основные принципы управления и особенности работы по нормативным правовым актам;
- установлены концептуальные положения, основные принципы, формы взаимодействия и партнерства «дошкольная организация-воспитанник-родители» (международный опыт) для создания единого пространства развития ребенка в рамках реализации новых нормативных правовых актов.

4. Цель, задачи и ожидаемые результаты Программы

Цель модели – повышать профессиональную компетентность руководящих работников в использовании инновационных методов в управлении дошкольной организацией образования в условиях реализации модели развития дошкольного воспитания и обучения.

Задачи модели:

- 1) актуализировать знания нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность дошкольных организаций образования;
- 2) создать условия для повышения профессиональной компетентности современных руководящих работников дошкольных организаций в соответствии с профессиональным стандартом «Педагог»;
- 3) совершенствовать навыки планирования, анализа, руководства деятельности дошкольной организации образования;
- 4) способствовать развитию управленских качеств для обеспечения качественного дошкольного образования на основе шкалы ECERS- R;
- 5) совершенствовать знания об основных направлениях методической деятельности в ДО;
- 6) развивать менеджерские навыки для создания атмосферы взаимопонимания, общности интересов, позитивного настроя на общение и доброжелательную взаимоподдержку родителей, воспитанников и педагогов дошкольной организации, объединения усилий семьи и дошкольной организации для развития и воспитания детей;

По завершению курсов слушатели могут:

- 1) знают основные нормативно-правовые акты в системе дошкольного воспитания и обучения;
- 2) развивают профессионально-личностные компетенции руководящих работников в свете требований профессионального стандарта «Педагог» и Модели развития ДВО;
- 3) знают особенности взаимодействия с родителями детей дошкольного возраста (с учетом возрастной категории);
- 4) владеют приемами и методами организации партнерских отношений с родителями воспитанников;
- 5) умеют планировать и проводить совместные мероприятия с родителями воспитанников;
- 6) используют интерактивные формы проведения консультаций для родителей по вопросам обучения и воспитания детей;

5. Структура и содержание Программы

Программа состоит из 5 модулей:

- 1) Нормативно-правовое обеспечение содержания дошкольного образования.

- 2) Деятельность руководителя в управлении дошкольной организацией.
- 3) Управление качеством организации педагогического процесса дошкольной организации.
- 4) Организация работы с родителями.
- 5) Вариативное содержание.

6. Организация учебного процесса

Курсы повышения квалификации организуются в соответствии с учебно-тематическим планом курса в режиме очного и дистанционного обучения (далее – УТП) с продолжительностью 72 часа.

В целях контроля и оценки знаний слушателей, при организации образовательного процесса в очном режиме проводятся: теоретическая и практическая работа, защита проекта, итоговое тестирование. Задания для практической работы, тестовых заданий, темы проектных работ включены в учебно-методический комплекс (далее – УМК) курса.

Образовательный процесс обучения включает активные и интерактивные формы и методы преподавания и обучения: кейс-технология, баскет-метод (имитация ситуации), практическая работа, выездное практическое занятие, тренинг, мастер-класс, конференция, круглый стол, презентация проектной работы, ролевые игры, обсуждение видеофильмов, совместное решение вопросов, эссе, тестирование, самостоятельное обучение слушателя, электронный интерактивный практикум.

Слушателям предоставляются материалы курса для изучения и закрепления пройденного материала.

При дистанционном формате организации курса содержание, планируемых практических занятий, заменяется выполнением слушателями самостоятельной работы.

Для определения уровня сформированности профессиональных компетенций слушателей профессорско-преподавательским составом разрабатываются критерии оценки и параметры усвоения содержания Программы, которые включаются в УМК курса.

7. Учебно – методическое обеспечение Программы

Организационно-педагогические условия и дидактические подходы реализации Программы.

Принципы построения обучения:

- системность обучения;
- интерактивность обучения;
- соответствие содержания обучения актуальным проблемам в области развития профессиональной компетентности методиста дошкольной организации;
- информационная динамичность учебного материала, последовательность;
- практико-ориентированность;

- связь изучаемого материала с последующей педагогической деятельностью;
- ориентированность на слушателя.

Образовательные технологии реализации программы:

- использование в обучении ситуационного подхода (решение ситуационных задач, выполнение творческих заданий, рассчитанных на конкретные ситуации);
- сочетание различных форм обучения (аудиторные теоретическая занятия, практические занятия и дуальное обучение в педагогическом процессе дошкольной организации);
- использование оценочных материалов развивающего типа (использование рубрики для описания критериев оценки выполнения итогового задания);
- в ходе обучения ориентация слушателей на взаимосвязанную учебную, методическую и преподавательскую деятельность (работа в малых группах, «мозговой штурм», публичная презентация результатов работы, разработка кластеров, ментальных карт).

Методические средства обучения:

- 1) учебно-методические материалы (учебники, учебные пособия, практикумы, периодические издания, раздаточный материал, нормативная документация и др.);
- 2) в процессе обучения используются следующие методы:
 - работа в малых группах;
 - дискуссия;
 - решение ситуационных задач;
 - «мозговой штурм»;
 - публичная презентация результатов работы;
 - творческое задание.

Модуль 1. Нормативно - правовое обеспечение содержания дошкольного образования

1. Актуальность модуля. Модуль направляет слушателей на ознакомление с приоритетными направлениями в системе дошкольного воспитания и обучения (Модель развития дошкольного воспитания и обучения), утвержденными нормативными правовыми актами. Определяет особенности организации педагогического процесса в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом дошкольного воспитания и обучения

2. Задачи модуля:

- 1) выявить приоритетные направления государственной политики в системе дошкольного воспитания и обучения, утвержденные нормативными правовыми актами.
- 2) повысить правовую грамотность руководителей дошкольных организаций,

осуществлять воспитательно-образовательный процесс с дошкольниками в соответствии с действующим законодательством.

3. Ожидаемые результаты:

По окончании изучения модуля педагоги могут:

1) выявляют приоритетные направления государственной политики в условиях трансформации системы дошкольного воспитания и обучения.

2) рассматривают Модель развития дошкольного воспитания и обучения, Государственный общеобязательный стандарт дошкольного образования, Типовую учебную программу по дошкольному воспитанию и обучению, повышают правовую грамотность в соответствии с действующим законодательством.

Модуль 2. Деятельность руководителя в управлении дошкольной организацией

1. Актуальность модуля. Содержание данного модуля ориентирует слушателей на формирование профессиональных компетентностей руководителя ДО, навыков стратегического проектирования, моделирования педагогического процесса дошкольной организации, организацию эффективных межличностных коммуникаций в педагогическом коллективе.

А также направлен на информационное обеспечение деятельности руководителя ДО, управления информационными технологиями,

2. Задачи модуля:

1) развивать профессиональные компетентности, навыки стратегического проектирования руководителя дошкольной организации;

2) создавать эффективные межличностные коммуникации в педагогическом коллективе;

3) моделировать педагогический процесс дошкольной организации;

4) владеть навыками оперативной обработки информации, пользоваться технологией использования «интеллект- карт» в процессе управления дошкольной организацией.

3. Ожидаемые результаты

По окончании изучения модуля слушатели могут:

1) владеют профессиональными компетентностями, навыками стратегического проектирования руководителя дошкольной организации;

2) обеспечивают эффективные межличностные коммуникации в педагогическом коллективе;

3) организуют педагогический процесс дошкольной организации;

4) осваивают информационно-коммуникационные технологии, приемы оперативной обработки потоков информации, пользуются технологией «интеллект- карт».

Модуль 3. Управление качеством организации педагогического процесса дошкольной организации

1. Актуальность модуля: Модуль направлен на изучение и повышение качества организации педагогического процесса дошкольной организации, который образует совокупность трех компонентов:

- 1) качество образовательного процесса,
- 2) качество условий осуществления образовательной деятельности,
- 3) качество результатов.

2. Задачи модуля:

1) диагностика профессиональной деятельности педагогов, которая помогает оценить уровень профессиональной подготовки каждого воспитателя;

2) выявить профессиональные затруднения организации оценки качества педагогического процесса;

- 3) определить механизм работы с педагогами

3. Ожидаемые результаты

По окончании изучения модуля слушатели могут:

1) проведена диагностика профессиональной деятельности педагогов дошкольных организаций

2) определены профессиональные затруднения организации оценки педагогического процесса ДО;

3) владеют процедурой оценкой педагогического процесса дошкольной организацией.

Модуль 4. Организация работы с родителями

1. Актуальность модуля:

Модуль анализирует особенности структуры родственных связей каждого ребенка, специфику семьи и семейного воспитания дошкольника. Модуль поможет слушателю активизировать и обогащать воспитательные умения родителей и работать в тесном контакте с семьями своих воспитанников.

Задачи модуля:

1) создание условий для благоприятного климата взаимодействия с родителями.

2) установление доверительных и партнерских отношений с родителями с целью развития когнитивной, социально- эмоциональной сферы дошкольника

3) повысить уровень педагогического просвещения родителей дошкольников.

2. Ожидаемые результаты

По окончании изучения модуля слушатели могут:

1) определены условия благоприятного взаимодействия педагогов с родителями.

2) установлены партнерские взаимоотношения с семьей в развитии когнитивной, социально- эмоциональной сферы дошкольника

3) разработаны современные формы работы дошкольной организации с родительским сообществом.

Модуль 5. Вариативное содержание

1) Актуальность модуля

Модуль создает условия для построения слушателем индивидуального образовательного маршрута, компонентом которого становится вариативная тема, удовлетворяющая его профессиональные запросы и свободу в рамках расписания учебных занятий. Также модуль включает рефлексивно-диагностический этап.

3. Задачи модуля:

- 1) выявить проблемы в профессиональной деятельности слушателей;
- 2) определить уровень усвоения содержания образовательной программы.

3. Ожидаемые результаты

По окончании изучения модуля слушатели могут:

- 1) рефлексируют проблемы в профессиональной деятельности.
- 2) оценивают уровень усвоения содержания образовательной программы.

Учебно-тематический план курсов повышения квалификации

№	Тематика занятий	Время занятия			
		Теоретические занятия	Тестирование	Практические занятия	Задача проекта
1	Модуль 1. Нормативно-правовое обеспечение содержания дошкольного образования.	8		8	16
1.1	Основные направления и принципы государственной политики в системе дошкольного воспитания и обучения, утвержденные нормативными правовыми актами .	2		2	4
1.2	Модель развития дошкольного воспитания и обучения (2022).	2		2	4
1.3	Государственный общеобязательный стандарт дошкольного воспитания и обучения (2022). Типовой учебный план дошкольного воспитания и обучения (2022). Типовая учебная программа дошкольного	4		4	8

	воспитания и обучения (2022).				
2	Модуль 2. Деятельность руководителя в управлении дошкольной организацией.	7		11	18
2.1	Профессиональные компетентности современного руководителя дошкольной организации в соответствии с профессиональным стандартом «Педагог».	1		1	2
2.2	Стратегия руководителя дошкольной организации в современных условиях (зарубежный и отечественный опыт).	1		1	2
2.3	Управление инновациями дошкольной организации.	1		1	2
2.4	SWOT–анализ как элемент проблемного управления развитием дошкольной организации.	1		2	3
2.5	Управление конфликтами в педагогическом коллективе.	1		2	3
2.6	Информационное обеспечение деятельности управления дошкольной организации.	1		2	3
2.7	Использование ИКТ инструментов (Google форм, таблицы MS Excell).	1		2	3
3	Модуль 3. Управление качеством организации педагогического процесса дошкольной организации.	6		10	16
3.1	Качество дошкольного образования: оценка качества дошкольного воспитания и обучения.	1		2	3
3.2	Управление качеством организации педагогического процесса дошкольной организации.	1		2	3
3.3	Диагностика профессиональной деятельности педагогов.	1		2	3
3.4	Качество условий осуществления образовательной деятельности.	1		2	3
3.5	Мониторинг качества педагогического процесса дошкольной организации.	2		2	4
4	Модуль 4. Организация работы с родителями.	8		8	16
4.1	Модель взаимодействия дошкольной организации и родителей.	2		2	4
4.2	Партнерские отношения с семьей в развитии. познавательной, социально - эмоциональной	2		2	4

	сфера дошкольника.				
4.3	Современные формы организации работы с родителями.	2	2		4
4.4	Оказание практической помощи родителям в развитии детей раннего и дошкольного возраста, создание комфортной среды в условиях дошкольной организации.	2	2		4
5	5-модуль. Вариативное содержание.	2			2
5.1	Дифференциация содержания программы в соответствии с качественным составом слушателей и учетом их профессиональных запросов. Обсуждение вопросов и решение проблем из области затруднений слушателей.	1			1
5.2	Самооценка профессиональной компетентности педагога дошкольной организации.	1			1
6	Итоговый контроль.		1	3	4
6.1	Тестирование.		1		
6.2	Защита проекта.			3	3
	Всего	31	1	37	3
					72

Примечание: 1 академический час – 45 минут.

8. Оценивание результатов обучения

Итоговая сертификация по программе осуществляется в форме защиты проекта, самостоятельной работы, тестирования.

Самостоятельная работа

В ходе самостоятельной работы слушатели выполняют индивидуальное задание, которое предполагает планирование, организацию и анализ игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста.

Критерии оценки самостоятельной работы

Для проведения самостоятельной работы выделяются следующие критерии:

- 1) не реализовано – 0 баллов;
- 2) частично реализовано – 1 балл,
- 3) реализовано полностью – 2 балла.

Для определения уровня освоения диагностического инструментария анализа игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста применяются следующие параметры:

- 1) усвоение содержания учебного материала по изучаемому модулю;

- 2) практическое использование алгоритма организации взаимодействия педагога и родителя;
 3) умение оформлять выводы.

Оценка знаний слушателей по выполнению самостоятельной работы осуществляется переводом баллов в пятибалльную систему:

- 1) «Отлично»: 9-10 баллов, (85-100%);
- 2) «Хорошо»: 7-8 баллов, (75- 84%);
- 3) «Удовлетворительно»: 5-6 баллов, (50- 74%).

Структура проекта

Над одной проектной темой работает группа, состоящая из 4–5 слушателей. Каждая группа готовит свой проект.

Проект состоит из следующих структурных элементов:

1) Титульный лист (указывается наименование организации, Ф.И.О разработчик (ов), год, город).

2) Оглавление (введение, основная часть, заключение, приложение).

3) Введение (дается обоснование актуальности выбранной темы, цели и задачи работы, формулировка и краткая характеристика основной проблемы).

4) Основная часть (раскрывается поставленная во введении проблема; прописывается проектная идея, на материалах источников и имеющейся эффективной практики; планируются этапы реализации проекта; определяются критерии, показатели, индикаторы оценки проекта и его будущего развивающего, обучающего, формирующего эффекта).

5) Заключение (прописываются риски проекта, делаются обобщенные выводы или даются практические рекомендации по использованию проекта).

6) Список использованных источников.

7) Приложения (при необходимости).

8) Презентация в виде слайдов.

Критерии оценивания проекта:

- 1) обоснование проекта;
- 2) креативность проектной идеи;
- 3) план реализации проекта;
- 4) демонстрация полученных знаний;
- 5) потенциальная продуктивность.

Оценочный лист проекта

	Критерии	Баллы	Комментарий
1	Формулирование проблемы исследования		
2	Соответствие поставленных проблем, целей и задач тематике проекта		
3	Использование в проекте инновационных		

	подходов, новизна		
4	Структурированность этапов реализации проекта логичность, последовательность, полнота		
5	Перспективность реализации проекта		
	Количество баллов		

Для оценивания презентации проектной работы выделяются следующие критерии:

0 балл – не реализовано;

1 балл – реализовано частично;

2 балла – реализовано полностью.

Максимальное количество баллов по проекту 10 баллов.

Перевод сумм баллов за работу в традиционные оценочные нормы предлагаем осуществлять по следующей схеме:

Оценка «5» (отлично) выставляется за сумму 8-10 баллов.

Оценка «4» (хорошо) соответствует сумме 6-7 баллов.

Оценка «3» (удовлетворительное) соответствует сумме баллов 4-5 баллов.

Итоговое тестирование

№	Наименование модулей	Кол-во часов	Кол-во вопросов
1	Модуль 1. Нормативно- правовое обеспечение содержания дошкольного образования.	16	10
2	Модуль 2. Деятельность руководителя в управлении дошкольной организацией.	18	10
3	Модуль 3. Управление качеством организации педагогического процесса дошкольной организации.	16	10
4	Модуль 4. Организация работы с родителями.	16	10
	Тестирование	1 час	40 вопросов

Шкала перевода баллов в оценки

оценка	размах в % выполнения	баллы
--------	-----------------------	-------

5	90%-100%	29-35
4	75-89%	23-28
3	50-74%	15-22
2	менее 50%	меньше 20 баллов

9. Посткурсовое сопровождение

Применение полученных в процессе повышения квалификации знаний и умений в практике преподавания вызывает у педагога и методиста потребность в методическом сопровождении.

Посткурсовое сопровождение деятельности педагога – система мероприятий, обеспечивающих развитие профессиональной компетентности педагога путем непрерывного мониторинга его посткурсовой деятельности и оказания методической, консультационной помощи. Данная поддержка через сопровождение образовательной деятельности педагога способствует его саморазвитию.

Формы и способы реализации посткурсового сопровождения:

1. Для методической поддержки и своевременного информирования педагогов обо всех изменениях, связанных с дошкольным воспитанием и обучением:

1.1. различные средства связи: электронная почта, мессенджеры социальных сетей (Facebook, WhatsApp), сервисы Google (Duo, Hangouts);

1.2. сетевое методическое объединение педагогов дошкольных организаций региона.

2. Для ресурсного обеспечения посткурсового сопровождения:

2.1. электронные материалы по тематике курса (*методические пособия, опорные материалы, ссылки на интернет-источники, <http://irrd.kz> сайт РГУ «Институт раннего развития детей» министерства Просвещения Республики Казахстан*).

3. Для реализации траектории профессионального развития в рамках реализации Типовой учебной программы:

3.1. создание педагогического кейса;

3.2. участие педагогов в конкурсах, организуемых РГУ «Институтом раннего развития детей» МП Республики Казахстан (*Положения данных конкурсов размещены на сайте Института www.irrd.kz*):

1) «Шымырлық пен шеберлік күні» к празднованию Наурыз-мейрамы»;

2) «Мама, бабушка и я» конкурс по приобщению к семейным и национальным ценностям, посвященный Международному женскому дню;

3) Республиканский конкурс для детей «Мен зерттеушімін»;

4) Республиканский конкурс детского творчества «Өнерлі бала»;

5) Творческий конкурс «Ана тілім - айбыным», посвященный ко Дню языков народов Казахстана;

- 6) Конкурс патриотической песни «Эн шырқайық бәріміз», посвященный Дню Республики;
- 7) Конкурс фото, видеосюжетов при организации летнего оздоровительного периода «Қызыққа толы сәттер»;
- 8) Конкурс «Балаларға базарлық» по организации книжного уголка;
- 9) Конкурс «Әкем – асқар тауым».

3.3. публикация статей педагогов по тематике курса в республиканском научно-информационном методическом журнале «Дана бала» по тематике курса.

10. Список основной и дополнительной литературы

Основная литература:

1. Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319 –III (с изменениями и дополнениями по состоянию на 24.11.2021 г.).
 2. Закон Республики Казахстан «О статусе педагога» от 27 декабря 2019 года № 293-VI (с изменениями и дополнениями по состоянию на 03.05.2022 г.).
 3. Модель развития дошкольного воспитания и обучения (приказ Правительства Республики Казахстан от 15 марта 2021 года №137)
 4. Государственный общеобязательный стандарт дошкольного воспитания и обучения (приказ МП РК от 03.08. 2022 г. №348)
 5. Типовой учебный план дошкольного воспитания и обучения (приказ МП РК от 09.09.2022 г. №394)
 6. Типовая учебная программа дошкольного воспитания и обучения (приказ МП РК от 14.10.2022 г. №422)
 7. Нормы оснащения оборудованием и мебелью организаций дошкольного, среднего образования, а также специальных организаций образования (приказ МОН РК от 07.06.2022 г. №265)
 8. Правила размещения государственного образовательного заказа на дошкольное воспитание и обучение, среднее образование, дополнительное образование детей и на подготовку кадров с техническим и профессиональным, послесредним образованием с учетом потребностей рынка труда» (приказ МП РК от 27.08.2022 г. №381)
 9. Перечень обязательных документов воспитателей (приказ МП РК №382 от 27.08.2022 г.)
 10. Инструкция по обеспечению качества по уровням образования (приказ МОН РК №292 от 23.06.2022 г.)
 11. Типовые правила деятельности организаций образования соответствующего типа и вида (приказ МОН РК №385 от 31.08.22 г)
- Правила организации и проведения курсов повышения квалификации педагогов, а также посткурсового сопровождения деятельности педагога. Приказ Министра Просвещения РК от 27.08.2022г. № 157.

Дополнительная литература:

1. РГУ «Институт раннего развития детей» Министерства образования и науки Республики Казахстан <http://irrd.kz/>.
2. Методические рекомендации для методистов и педагогов по оценке качества образовательной среды в дошкольных организациях с использованием шкалы ECERS-3, – Нур-Султан, 2022 – 37 с.
3. Кузгебекова Г.М. Инклюзивное образование: реальный опыт, проблемы, перспективы» авторы <http://ria.ru/spravka/>